



## Umowa uczestnictwa w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

Nr umowy ...

Umowa uczestnictwa w projekcie: „Zmiana na lepsze!” o numerze **FESL.06.08-IP.02-097D/24-002** realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus,

zawarta w .....w dniu ..... pomiędzy:

**RECON Consulting Sp. z o.o**  
**41-506 Chorzów, ul. Armii Krajowej 81 / 10**  
**REGON: 243586612,**  
**NIP: 6272738906**  
**KRS: 0000513253**

zwaną/ym dalej „**Beneficjentem**”, reprezentowanym przez: **Izabelę Hojka- Zabawa-** pełnomocnika

a

Imię i nazwisko.....  
PESEL.....  
Adres zamieszkania.....

zwaną/ym dalej „Uczestnikiem projektu”

### Definicje § 1.

Ilekcioć w umowie jest mowa o:

- 1) „Administratorze danych osobowych” – oznacza to podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych oraz decyduje o środkach przetwarzania danych osobowych;
- 2) „Beneficjencie” – oznacza to podmiot odpowiedzialny za realizację projektu na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- 3) „Inspektorze Danych Osobowych”/ „IOD” – oznacza to osobę, która pomaga administratorowi przetwarzającemu dane we wszystkich kwestiach związanych z ochroną danych osobowych. W szczególności obowiązkiem IOD jest:
  - informowanie i doradzanie administratorowi lub podmiotowi przetwarzającemu, jak również ich pracownikom, w zakresie ich obowiązków wynikających z przepisów prawa o ochronie danych,
  - monitorowanie zgodności organizacji z wszystkimi przepisami prawa dotyczącego ochrony danych, w tym audyty, działania podnoszące świadomość, a także szkolenia dla personelu zajmującego się przetwarzaniem danych,



**Biurow projektu: RECON Consulting Sp. z o.o.**

ul. Kopernika 4/7 , 40-064 Katowice

tel. kontaktowy: 884 887 558,

e-mail: [ihojka-zabawa@rcon.com.pl](mailto:ihojka-zabawa@rcon.com.pl) | [mzalska@rcon.com.pl](mailto:mzalska@rcon.com.pl)

<https://reconconsulting.pl/projekty/projekt-zmiana-na-lepsze/>



- udzielanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania,
- pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla uczestników projektu dotyczące przetwarzania ich danych osobowych i wykonywania ich praw,
- współpraca z organami ochrony danych i pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organów ochrony danych w kwestiach związanych z przetwarzaniem.

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych: [rodo@rcon.com.pl](mailto:rodo@rcon.com.pl)

- 4) „Instytucji Pośredniczącej” – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach z siedzibą w Katowicach, ul. Kościuszki 30;
- 5) „Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (dalej: Instytucja Zarządzająca – IZ)” – oznacza to Zarząd Województwa Śląskiego z siedzibą przy ul. Ligonja 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl;
- 6) „projekcie” - oznacza to projekt pt. „Zmiana na lepsze!” realizowany na podstawie umowy nr FESL.06.08-IP.02-097D/23-00 zawartej pomiędzy Recon Consulting Spółka z ograniczoną Odpowiedzialnością, a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- 7) „Uczestniku projektu” – oznacza to osobę, która z własnej inicjatywy zgłosiła się do projektu, a następnie została zakwalifikowana do udziału w nim i jest stroną niniejszej umowy;
- 8) „wsparcie” – oznacza to wszelkie działania projektowe adresowane do Uczestnika projektu;
- 9) „partnerze” – oznacza to podmioty wskazane we wniosku o dofinansowanie, wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt<sup>1</sup>
- 10) „Umowie” – oznacza to niniejszą umowę.

### Przedmiot umowy

#### § 2

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Beneficjent projektu zobowiązuje się zapewnić Uczestnikowi projektu następujące formy wsparcia:
  - ✓ Bilans Kompetencji- średnio w przedziale od 1 do 3 godzin;
  - ✓ oferta edukacyjna dopasowana i elastyczna, zgodnie z wynikami oceny umiejętności- rozwinięcie wybranych podstawowych umiejętności;
  - ✓ walidacja nabytych umiejętności podstawowych lub certyfikację kwalifikacji;
  - ✓ zwrot kosztów dojazdu;
  - ✓ catering (posiłki oraz przerwy kawowe).
2. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Uczestnik projektu zobowiązuje się do aktywnego i systematycznego udziału we wszystkich przewidzianych dla niego w projekcie formach wsparcia.
3. Szczegółowe warunki udziału w projekcie, w tym warunki i zasady korzystania z form wsparcia i świadczeń, zostały określone w Regulaminie uczestnictwa w projekcie, zamieszczonym na stronie internetowej projektu pod adresem: <https://reconconsulting.pl/projekty/projekt-zmiana-na-lepsze/>

### Prawa i obowiązki Beneficjenta

#### § 3

1. Beneficjent ma w szczególności obowiązek:
  - 1) zapewnienia Uczestnikowi bezpłatnego dostępu do wszystkich form wsparcia wymienionych w §2 ust.1,
  - 2) nieodpłatnego udostępnienia Uczestnikowi wszystkich niezbędnych materiałów dydaktycznych oraz sprzętu zgodnie ze specyfiką danej formy wsparcia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia formy wsparcia, której te materiały oraz sprzęt dotyczą;
  - 3) zapewnienia Uczestnikowi dostępu do biura projektu oraz kontaktu z upoważnionym przedstawicielem merytorycznym Beneficjenta;
  - 4) zapewnienia Uczestnikowi właściwego standardu pomieszczeń, w których realizowane są poszczególne formy wsparcia przysługujące Uczestnikowi, w tym przystosowania do potrzeb osoby z

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 39 ust.1 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.



**Biuro projektu: RECON Consulting Sp. z o.o.**

ul. Kopernika 4/7 , 40-064 Katowice

tel. kontaktowy: 884 887 558,

e-mail: [ihojka-zabawa@rcon.com.pl](mailto:ihojka-zabawa@rcon.com.pl) | [mzalska@rcon.com.pl](mailto:mzalska@rcon.com.pl)

<https://reconconsulting.pl/projekty/projekt-zmiana-na-lepsze/>



- niepełnosprawnościami;
- 5) przekazania Uczestnikowi zaświadczeń, dyplomów, certyfikatów bądź innych dokumentów potwierdzających udział w danej formie wsparcia.
2. Beneficjent ma prawo żądać od Uczestnika projektu zwrotu w odpowiednim zakresie kosztów związanych z Jego udziałem w projekcie, wraz z odsetkami, jeżeli w trakcie realizacji projektu lub po jego zakończeniu okaże się, że Uczestnik projektu nie spełniał warunków udziału w projekcie lub podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach i dokumentach rekrutacyjnych, albo, jeśli zostały zidentyfikowane informacje i/lub okoliczności (np. w trakcie kontroli) wskazujące na brak spełniania przez Uczestnika warunków do otrzymania poszczególnych świadczeń w ramach niniejszej umowy.
  3. Beneficjent ma prawo do wypowiedzenia lub zmian niniejszej umowy na warunkach opisanych w § 6.

### Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

#### § 4.

1. Uczestnik projektu oświadcza, że na dzień podpisania niniejszej umowy spełnia następujące kryteria warunkujące udział w projekcie:
  - ✓ jest osobą dorosłą- powyżej 18 roku życia o niskich kompetencjach i umiejętnościach podstawowych, która posiada lukę kompetencyjną stanowiącą barierę dla konkurencyjności tych osób na rynku pracy, uczących się, pracujących lub zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na obszarze województwa śląskiego.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) dostarczenia w nieprzekraczalnym terminie do..... następujących dokumentów potwierdzających fakt spełnienia wskazanych kryteriów dot. możliwości udziału w projekcie pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy przez Beneficjenta. Dostarczenie przedmiotowych dokumentów warunkuje rozpoczęcie udziału w formach wsparcia przewidzianych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
  - 2) przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w projekcie oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
  - 3) aktywnego udziału we wszystkich formach wsparcia, na które zostanie skierowany przez Beneficjenta;
  - 4) stosowania się do zaleceń personelu projektu, o ile nie są sprzeczne z niniejszą umową, przepisami prawa oraz zasadami współżycia społecznego;
  - 5) wypełniania niezbędnych dokumentów związanych z udziałem w projekcie, udostępnionych przez Beneficjenta oraz upoważnione do tego instytucje, tj. w szczególności: oświadczenie uczestnika projektu stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy, ankiet ewaluacyjnych i dokumentów niezbędnych do określenia poziomu wiedzy, kompetencji, motywacji i predyspozycji (w zależności od specyfiki form wsparcia);
  - 6) dostarczenia w terminie do 30 dni od zakończenia udziału w projekcie wszystkich dokumentów i informacji wskazanych przez Beneficjenta, dotyczących zarówno udzielonego wsparcia, jak i aktualnej sytuacji społeczno – zawodowej;
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do udostępnienia informacji o swojej sytuacji na rynku pracy podmiotom badawczym realizującym ewaluację/analizę/ekspertyzy na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta.
4. Nieobecność na zajęciach w ramach którejkolwiek z form wsparcia może zostać usprawiedliwiona wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych i udokumentowanych przez Uczestnika Projektu sytuacjach.
5. Uczestnik projektu ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy na warunkach opisanych w § 6;
6. W przypadku niewywiązywania się przez Beneficjenta w sposób uporczywy ze zobowiązań wobec Uczestnika projektu, należy niezwłocznie powiadomić Instytucję Pośredniczącą w celu podjęcia wszelkich możliwych działań, w ramach posiadanych środków i procedur, dla zabezpieczenia interesów Uczestnika projektu.



**Biuro projektu: RECON Consulting Sp. z o.o.**

ul. Kopernika 4/7 , 40-064 Katowice

tel. kontaktowy: 884 887 558,

e-mail: [ihojka-zabawa@rcon.com.pl](mailto:ihojka-zabawa@rcon.com.pl) | [mzalska@rcon.com.pl](mailto:mzalska@rcon.com.pl)

<https://reconconsulting.pl/projekty/projekt-zmiana-na-lepsze/>



## Ochrona danych osobowych

### § 5

1. Administratorem danych osobowych jest Beneficjent.
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte są w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych/osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych.
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji postanowień niniejszej umowy. Odmowa ich przekazania jest jednoznaczna z brakiem możliwości rozpoczęcia udziału w projekcie.

## Wypowiedzenie i zmiany w umowie

### § 6

1. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez Beneficjenta może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
  - 1) rozwiązanie umowy o dofinansowanie projektu realizowanego przez Beneficjenta;
  - 2) rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy (sytuacja zagrażająca celowi umowy, działania naruszające zobowiązania umowy bez ważnych i uzasadnionych przyczyn) oraz pozostałych dokumentów, określających zasady wsparcia w ramach Działania FESL.06.08 Upskilling pathways przez Uczestnika projektu;
  - 3) podanie przez Uczestnika projektu nieprawdziwych informacji w procesie rekrutacji do projektu;
  - 4) powtarzająca się nieusprawiedliwiona nieobecność Uczestnika projektu w organizowanych formach wsparcia;
  - 5) rażące naruszenie zasad współżycia społecznego, reguł organizacyjno - porządkowych bądź przepisów prawa, którego dopuszcza się Uczestnik projektu, w związku z jego udziałem w projekcie;
  - 6) niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy
2. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez Uczestnika projektu może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
  - 1) rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy (sytuacja zagrażająca celowi umowy, działania naruszające zobowiązania umowy bez ważnych i uzasadnionych przyczyn) oraz pozostałych dokumentów, określających zasady wsparcia w ramach Działania FESL.06.08 Upskilling pathways przez Beneficjenta;
  - 2) usprawiedliwiona konieczność rezygnacji z udziału w projekcie, wynikająca wyłącznie z przyczyn zdrowotnych bądź losowych, których wystąpienia nie można było przewidzieć w momencie zawierania niniejszej umowy;
3. W przypadku rozwiązania umowy w wyniku zaistnienia przesłanek opisanych w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2. Uczestnik projektu nie ponosi żadnych konsekwencji finansowych, a na Beneficjencie ciąży zobowiązanie wynikające z §3 ust. 1 pkt 5 – jeśli istnieje ku temu podstawa.
4. Wypowiedzenie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej i jest skuteczne od dnia doręczenia go drugiej Stronie zgodnie z art. 61 § 1 Kodeksu cywilnego.
5. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest dopuszczalna wyłącznie z przyczyn, które są konsekwencją zmiany zasad realizacji projektu i wymaga formy pisemnej.
6. Wypowiedzenie umowy nie jest skuteczne w zakresie, w jakim stanowi ona podstawę do przetwarzania danych osobowych.



**Biuro projektu: RECON Consulting Sp. z o.o.**

ul. Kopernika 4/7 , 40-064 Katowice

tel. kontaktowy: 884 887 558,

e-mail: [ihojka-zabawa@rcon.com.pl](mailto:ihojka-zabawa@rcon.com.pl) | [mzalska@rcon.com.pl](mailto:mzalska@rcon.com.pl)

<https://reconconsulting.pl/projekty/projekt-zmiana-na-lepsze/>



## Postanowienia końcowe

### § 7

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
  - 1) dla Beneficjenta.....,
  - 2) dla Uczestnika projektu: .....
2. Strony wskazują następujące numery telefoniczne:
  - 1) dla Beneficjenta.....,
  - 2) dla Uczestnika projektu: .....
3. W przypadku zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego Strona, której dotyczy ta zmiana, obowiązana jest powiadomić w terminie do 7 dni kalendarzowych, o powyższym drugą Stronę w formie pisemnej. Zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego nie wymagają formy aneksu.
4. W przypadku niedopełnienia obowiązku wskazanego w ust. 3 za obowiązujące uznaje się ostatnio wskazane dane teled adresowe.

### § 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia ..... do dnia .....
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Beneficjent

.....  
Uczestnik projektu

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) załącznik nr 1: WZÓR ZAKRESU OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA PROJEKTU
- 2) załącznik nr 2: Zakres danych osobowych uczestników projektu powierzonych do przetwarzania



**Biuro projektu: RECON Consulting Sp. z o.o.**

ul. Kopernika 4/7 , 40-064 Katowice

tel. kontaktowy: 884 887 558,

e-mail: [ihojka-zabawa@rcon.com.pl](mailto:ihojka-zabawa@rcon.com.pl) | [mzalska@rcon.com.pl](mailto:mzalska@rcon.com.pl)

<https://reconconsulting.pl/projekty/projekt-zmiana-na-lepsze/>



## WZÓR ZAKRESU OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Zmiana na lepsze!” przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem moich danych osobowych jest RECON CONSULTING SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, Chorzów 41-506, ul. Armii Krajowej 81/10
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: rodo@rcon.com.pl
- 3) Moje dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w celu obsługi ww. projektu, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (dalej: EFS+) w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FESL), w szczególności:
  - udzielenia wsparcia,
  - potwierdzenia kwalifikowalności wydatków,
  - monitoringu,
  - ewaluacji,
  - kontroli,
  - audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje,
  - sprawozdawczości,
  - rozliczenia projektu,
  - odzyskiwania wypłaconych beneficjentowi środków dofinansowania,
  - zachowania trwałości projektu,
  - archiwizacji,
  - badań i analiz.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO), wynikający z:
  - a) art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (zwanego dalej rozporządzeniem ogólnym);
  - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr



**Biuro projektu: RECON Consulting Sp. z o.o.**

ul. Kopernika 4/7, 40-064 Katowice

tel. kontaktowy: 884 887 558,

e-mail: [ihojka-zabawa@rcon.com.pl](mailto:ihojka-zabawa@rcon.com.pl) | [mzalska@rcon.com.pl](mailto:mzalska@rcon.com.pl)

<https://reconconsulting.pl/projekty/projekt-zmiana-na-lepsze/>



- 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021 r., str. 21-59), zwanego dalej „rozporządzeniem EFS+”;
- 5) art. 87 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027. Moje dane osobowe mogą być ujawnione osobom fizycznym lub prawnym, upoważnionym przez Beneficjenta, w związku z realizacją celów o których mowa w pkt. 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
  - 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 10 lat od momentu zakończenia sprawy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegały ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.
  - 7) Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  - 8) Podanie przeze mnie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie.
  - 9) Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
- Ponadto, w związku z uczestnictwem w projekcie:
- I. W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji, potwierdzone stosownym dokumentem.
  - II. Udostępnię informację o swojej sytuacji na rynku pracy podmiotom badawczym realizującym ewaluacje/analizy/ekspertyzy na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta.

.....  
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....  
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU





## Zakres danych osobowych Uczestnika projektu powierzonych do przetwarzania

### 1. Dane uczestnika projektów FESL 2021-2027.

Kategorie przetwarzanych danych osobowych:

- a) nazwiska i imiona
- b) adres zamieszkania lub pobytu
- c) PESEL
- d) miejsce pracy
- e) zawód
- f) wykształcenie
- g) numer telefonu
- h) wiek
- i) adres email
- j) informacja o bezdomności
- k) sytuacja społeczna i rodzinna
- l) migrant
- m) pochodzenie etniczne
- n) stan zdrowia

Zakres zgodnie z załącznikiem nr I do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013

Dane uczestnika	1	Imię -----
	2	Nazwisko -----
	3	PESEL -----
	4	Kraj -----
	5	Rodzaj uczestnika (dana określa, czy uczestnik bierze udział w projekcie z własnej inicjatywy, czy został do projektu skierowany przez pracodawcę) -----
	6	Nazwa Instytucji -----
	7	Płeć -----
	8	Data urodzenia -----



**Biuro projektu: RECON Consulting Sp. z o.o.**

ul. Kopernika 4/7 , 40-064 Katowice

tel. kontaktowy: 884 887 558,

e-mail: [ihojka-zabawa@rcon.com.pl](mailto:ihojka-zabawa@rcon.com.pl) | [mzalska@rcon.com.pl](mailto:mzalska@rcon.com.pl)

<https://reconconsulting.pl/projekty/projekt-zmiana-na-lepsze/>



Projekt „Zmiana na lepsze!” jest współfinansowany z Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

	9	Wiek w chwili przystąpienia do projektu -----
	10	Wykształcenie -----
Dane kontaktowe uczestnika	11	Kraj -----
	12	Województwo -----
	13	Powiat -----
	14	Gmina -----
	15	Miejscowość -----
	16	Ulica -----
	17	Nr budynku -----
	18	Nr lokalu -----
	19	Kod pocztowy -----
	20	Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA) -----
	21	Telefon kontaktowy -----
	22	Adres e-mail -----
Szczegóły i rodzaj wsparcia	23	Data rozpoczęcia udziału w projekcie -----
	24	Data zakończenia udziału w projekcie -----
	25	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu -----
	26	Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia -----
	27	Wykonywany zawód -----
	28	Zatrudniony w -----
	29	Sytuacja (1) osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie ---
	30	Sytuacja (2) osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie ---
	31	Inne rezultaty dotyczące osób młodych -----
	32	Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa -----
	33	Rodzaj przyznanego wsparcia -----
	34	Data rozpoczęcia udziału we wsparciu -----
	35	Data zakończenia udziału we wsparciu -----
	36	Data założenia działalności gospodarczej -----
	37	Kwota przyznaných środków na założenie działalności gospodarczej ---
	38	PKD założonej działalności gospodarczej -----
Status uczestnika projektu w chwili	39	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia -----
	40	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań-----
	41	Osoba z niepełnosprawnościami -----
	42	Osoba o innej niekorzystnej sytuacji społecznej -----



**Biuro projektu: RECON Consulting Sp. z o.o.**

ul. Kopernika 4/7 , 40-064 Katowice

tel. kontaktowy: 884 887 558,

e-mail: [ihojka-zabawa@rcon.com.pl](mailto:ihojka-zabawa@rcon.com.pl) | [mzalska@rcon.com.pl](mailto:mzalska@rcon.com.pl)

<https://reconconsulting.pl/projekty/projekt-zmiana-na-lepsze/>



*Projekt „Zmiana na lepsze!” jest współfinansowany z Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus*

przystąpienia do projektu	43	Przynależność do grupy docelowej zgodnie ze Szczegółowym Opisem Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 / Zatwierdzonym do realizacji wnioskiem o dofinansowanie projektu – „Zmiana na lepsze!”
------------------------------	----	---



**Biuro projektu: RECON Consulting Sp. z o.o.**

ul. Kopernika 4/7 , 40-064 Katowice

tel. kontaktowy: 884 887 558,

e-mail: [ihojka-zabawa@rcon.com.pl](mailto:ihojka-zabawa@rcon.com.pl) | [mzalska@rcon.com.pl](mailto:mzalska@rcon.com.pl)

<https://reconconsulting.pl/projekty/projekt-zmiana-na-lepsze/>