

REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW PRZEJAZDÓW W RAMACH PROJEKTU „Zmiana na lepsze!”

§ 1

Postanowienia ogólne

- Regulamin określa zasady ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu, który przysługuje kursantom jedynie w trakcie trwania szkoleń grupowych wraz z przejazdem powrotnym w ramach Projektu, a w szczególności:
 - zasady ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu komunikacją miejską,
 - zasady ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu, zasady wypłacania zwrotów kosztu dojazdu.
- Każdy uczestnik szkoleń grupowych zobowiązany jest do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu.
- O zwrot kosztów dojazdu na szkolenia może ubiegać się każdy uczestnik Projektu, który rozpoczął udział w szkoleniu grupowym i realizuje go zgodnie z programem, regulaminem oraz umową.
- Dzienna kwota zwrotu kosztów wynosi średnio 21 zł dla jednego uczestnika i będzie rozliczana na podstawie rzeczywiście poniesionych kosztów. W uzasadnionych przypadkach, po wcześniejszym zatwierdzeniu przez Koordynatora projektu, możliwy jest zwrot kosztów w wyższej kwocie.
- Wniosek o zwrot kosztów dojazdu należy złożyć w Biurze Projektu, po zakończeniu szkoleń grupowych, lecz nie później niż do 5-ego roboczego dnia od zakończenia ostatniego szkolenia.
- Wypłata zwrotu kosztów dojazdu nastąpi nie później niż do 10 dni roboczych od daty wpływu kompletnego wniosku do Biura Projektu. W przypadku wniosków niekompletnych wypłata zwrotu kosztów dojazdu nastąpi nie później niż do 10 dni roboczych od daty przesłania uzupełnionego wniosku.
- Zwrot kosztów przejazdu wypłacany będzie na rachunek bankowy podany przez Uczestnika we wniosku o zwrot kosztów dojazdu. Uczestnik zobowiązany jest do powiadomienia Beneficjenta o zmianie numeru rachunku bankowego.
- Beneficjent zastrzega, iż wypłata zwrotu kosztów dojazdu zostanie dokonana w zależności od posiadania środków na rachunku bankowym wyodrębnionym na potrzeby projektu. Termin wypłaty może ulec zmianie w przypadku opóźnienia w przekazywaniu środków na konto projektu przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach.
- Wnioski i rozliczenia niekompletne powinny być uzupełnione w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty ich złożenia. Wnioski i rozliczenia, wypełnione nieczytelnie, niepodpisane lub podpisane przez nieupoważnioną osobę nie będą rozpatrywane.
- Beneficjent rozpatrując wniosek może żądać dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku. Wszystkie sytuacje nie ujęte w niniejszym regulaminie będą rozpatrywane indywidualnie przez Koordynatora projektu.



Biuro projektu: RECON Consulting Sp. z o.o.

ul. Kopernika 4/7 , 40-064 Katowice

tel. kontaktowy: 884 887 558,

e-mail: ihojka-zabawa@rcon.com.pl | mzalska@rcon.com.pl

<https://reconconsulting.pl/projekty/projekt-zmiana-na-lepsze/>



§ 2

Zasady ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu komunikacją miejską

1. Zwrot kosztów dojazdu na szkolenie grupowe dotyczy dojazdu najtańszym środkiem transportu, obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji zbiorowej na danej trasie.
2. Refundacji poniesionych kosztów przejazdu komunikacją zbiorową dokonuje się na wniosek uczestnika po udokumentowaniu tych kosztów:
 - a) jednorazowymi biletami,
 - b) imiennym biletem miesięcznym lub okresowym,
 - c) paragonem/ potwierdzeniem przelewu w przypadku np. doładowania imiennych nośników biletów komunikacji miejskiej, tzw. „kart miejskich” (np. „Częstochowskiej Karty Miejskiej”, „Jaworznickiej Karty Miejskiej” itp.) oraz Śląskiej Karty Usług Publicznych czy przejazdu prywatnym zbiorowym przewozem (bus) na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania, a miejscem odbywania szkolenia wraz z przejazdem powrotnym.
 - d) W przypadku biletów nieczytelnych, koszty ich zakupu nie będą podlegać refundacji.
3. Zwrot kosztów przejazdu przysługuje za dni, w których uczestnik faktycznie odbywał szkolenie grupowe (zgodnie z listą obecności).
4. Jeżeli okres, za który uczestnik wnioskuje jest krótszy niż miesiąc, a przejazd został udokumentowany paragonem/potwierdzeniem przelewu za bilet okresowy miesięczny - zwrot następuje w kwocie obliczonej proporcjonalnie do okresu, za który świadczenie przysługuje (miesięczną kwotą przejazdu dzieląc przez ilość dni w miesiącu i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych odbywanego kursu przypadającego w okresie, za który refundacja przysługuje).

§ 3

Zasady ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu

1. Kwota refundacji dojazdu własnym środkiem transportu nie może przekroczyć kwoty odpowiadającej kosztom dojazdu najtańszym środkiem komunikacji zbiorowej na danej trasie wartości średnio 21 zł/dzień.
2. Refundacji poniesionych kosztów dojazdu własnym środkiem transportu dokonuje się na wniosek uczestnika po udokumentowaniu tych kosztów:
 - a) oświadczeniem o dojeździe własnym samochodem (kopia prawa jazdy uczestnika i dowodu rejestracyjnego samochodu-do wglądu),
 - b) umową użyczenia pojazdu (w przypadku osoby nie będącej właścicielem samochodu) lub oświadczenie właściciela pojazdu informujące, że danego uczestnika wymienionego z imienia i nazwiska wozi swoim samochodem.
3. W przypadku, gdy kilku uczestników projektu dojeżdża jednym samochodem, zwrot kosztów przejazdu na szkolenie otrzymuje tylko kierowca pojazdu będący uczestnikiem projektu, który zgodnie z § 3 ust. 2 pkt b. przedłoży ww.



Biuro projektu: RECON Consulting Sp. z o.o.

ul. Kopernika 4/7 , 40-064 Katowice

tel. kontaktowy: 884 887 558,

e-mail: ihojka-zabawa@rcon.com.pl | mzalska@rcon.com.pl

<https://reconconsulting.pl/projekty/projekt-zmiana-na-lepsze/>



Projekt „Zmiana na lepsze!” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

oświadczenie. W przypadku przedłożenia ww. oświadczenia przez kilku uczestników wskazujących tego samego kierowcę pojazdu, zwrot kosztów dojazdu uzyska w całości tylko jeden uczestnik wskazany w odrębnym oświadczeniu podpisanym przez wszystkich uczestników jako osoba, której przysługuje zwrot kosztów dojazdu.

4. Kwota refundacji dojazdu prywatnym środkiem transportu nie może przekroczyć ceny najtańszego biletu środkami komunikacji zbiorowej na danej trasie średnio 21 zł/dzień. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje za dni, w których uczestnik faktycznie odbywał szkolenie (potwierdzone listą obecności).

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyn. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu. Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2025 roku i obowiązuje przez okres realizacji Projektu, czyli do dnia 28.02.2026 roku.
3. Wszelkie spory związane z interpretacją Regulaminu rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu.

.....
podpis Uczestnika/ Uczestniczki projektu



Biuro projektu: RECON Consulting Sp. z o.o.

ul. Kopernika 4/7 , 40-064 Katowice

tel. kontaktowy: 884 887 558,

e-mail: ihojka-zabawa@rcon.com.pl | mzalska@rcon.com.pl

<https://reconconsulting.pl/projekty/projekt-zmiana-na-lepsze/>